

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение конкурсных процедур по выбору победителя
на право заключения договора на оказание услуг
по сопровождению «Системы контроля транспорта Глонас/GPS»

1. Общие положения

Проводимая работа должна быть выполнена, основываясь на действующих нормативных и правовых актах, на использовании данных, получаемых Исполнителем от Заказчика, производителя оборудования, государственных и прочих организаций в установленном порядке.

2. Общие сведения

2.1. Место оказания услуг

344002, РФ, г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 49, филиал ПАО «МРСК Юга»-«Ростовэнерго».

2.2. Плановые сроки оказания услуг: услуги по сопровождению «Системы контроля транспорта Глонас/GPS» (Версия 5.8.5.3.) оказываются в период с 01.10.2016 по 30.09.2017.

2.3. Условия оплаты: в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после подписания Заказчиком Актов сдачи-приемки оказанных услуг.

2.4. При экспертизе конкурсных заявок (подведении итогов конкурсной процедуры) Конкурсной комиссией рассматриваются предложения участников только при полном соблюдении участниками всех требований к самой конкурсной заявке.

3. Состав регламентных работ по сопровождению системы спутникового мониторинга «Глосав»:

№ п/п	Наименование услуги
1.	Ежемесячное профилактическое обслуживание:
1.1.	Опрос клиента по работоспособности, проверка жалоб клиента
1.2.	Контроль настроек
1.3.	Регулировочные работы
1.4.	Контроль состояния серверного программного обеспечения
2.	Администрирование серверного программного обеспечения:
2.1.	Ведение списка пользователей
2.2.	Добавление и удаление сетевых сервисов; сетевых ресурсов
2.3.	Контроль прав доступа, сверка прав доступа

4. Перечень работ по сопровождению «Системы контроля транспорта Глонас/GPS»

В рамках сопровождения «Системы контроля транспорта Глонас/GPS» филиала ПАО «МРСК Юга» – «Ростовэнерго» должны выполняться следующие работы:

4.1. осуществление квалифицированной информационной поддержки специалистов Заказчика по вопросам эксплуатации, настройки, администрирования, восстановления работоспособности программного обеспечения (далее-ПО);

4.2. инсталляция, конфигурирование, администрирование ПО;

4.3. выполнение профилактических и плановых регламентных работ (согласно п.3). В обязанности Исполнителя не входят работы, предусмотренные руководством для пользователя и выполняемые Заказчиком при ежедневном использовании ПО;

4.4. техническое обслуживание ПО (производится ежемесячно):

- 4.4.1 контроль исправной работы системного и прикладного программного обеспечения;
 - 4.4.2 контроль исправной работы серверного оборудования и каналов связи;
 - 4.4.3 анализ журналов и лог-файлов на предмет наличия сообщений об ошибках. В случае обнаружения сбоев - принятие мер по их устранению;
 - 4.4.4 анализ нагрузки на систему;
 - 4.4.5 настройка и контроль выполнения резервного копирования;
 - 4.4.6 контроль объема свободного дискового пространства, в том числе для резервных копий;
 - 4.4.7 архивирование устаревших данных;
 - 4.4.8 временное восстановление данных из архива по запросу Заказчика;
 - 4.4.9 другие работы, необходимые для поддержания системы в работоспособном состоянии.
- 4.5. модификация и обновление ПО (по согласованию с заказчиком).

5. Требования к исполнителю

- 5.1. Наличие опыта работы по данному виду услуг.
- 5.2. Готовность оказания всего комплекса услуг. Предложения, содержащие оказание части услуг, не принимаются.
- 5.3. Срок реакции на запрос пользователя - 30 минут.
- 5.4. Оказание услуг по сопровождению «Системы контроля транспорта Глонас/GPS» предоставляется:
- 5.5. в рабочие дни с 08-00 до 17-00 московского времени постоянно и в полном объеме;
- 5.6. в остальное время суток, а также в выходные и праздничные дни Исполнитель обеспечивает оказание услуг в том же порядке и на тех же условиях, но при уведомлении его Заказчиком письменно или по электронной почте не позднее 4 рабочих часов до начала оказания услуг в нерабочее время.
- 5.7. Ведение технической и сервисной документации.
- 5.8. Наличие финансовых ресурсов для оказания услуг с оплатой по факту в течение 60 календарных дней после подписания Актов сдачи-приемки оказанных услуг, финансовых ресурсов для обязательного ежегодного повышения квалификации обслуживающего персонала на сертифицированных курсах, материально-технических для обеспечения персонала Исполнителя техническими ресурсами, требуемыми для качественного и оперативного исполнения обязанностей.

6. Основные условия заключаемого по результатам Закупки Договора

- 6.1. Максимальная цена договора не может быть выше 590,000 тыс. руб. (с НДС). В стоимость оказания услуг должны быть включены все возможные сборы, налоги и другие платежи.
- 6.2. Обязательное условие - заключение договора на оказание услуг в редакции ПАО «МРСК Юга».
- 6.3. Требования к приему-передаче оказанных услуг: услуги считаются оказанными после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг предоставляется ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в котором оказывались услуги. Заказчик обязан в течение 05 (пяти) календарных дней подписать данный Акт или выставить Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения за счет Исполнителя. После подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель обязан в течение 3 дней предоставить счет-фактуру.

7. Требования к безопасности, экологии

Не предъявляются.

8. Требования к качеству, надежности, сертификации

8.1. Деятельность Исполнителя должна быть лицензирована, если это предусмотрено Российским законодательством.

8.2. Исполнитель должен располагать достаточным для выполнения поставленной задачи количеством персонала, прошедшего сертификацию по соответствующему оборудованию и программному обеспечению.

8.3. Участник конкурса должен подтвердить свою компетентность путем предоставления действительных копий квалификационных сертификатов, лицензий.

Начальник Службы развития централизованных и технологических систем департамента корпоративных и технологических АСУ

« 26 » 02 201 6 года



Л.В. Хасаева

Начальник управления эксплуатации информационных технологий

« 29 » 02 201 6 года



А.И. Борисов

Согласовано:

Директор по ИТ-начальник департамента корпоративных и технологических АСУ

« 29 » 02 201 6 года



А.А. Таскаев

Начальник департамента безопасности

« _____ » _____ 201__ года

« _____ » Р.К. Кисленко

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур

« _____ » _____ 201__ года

« _____ » И.В. Веклич

8. Требования к качеству, надежности, сертификации

8.1. Деятельность Исполнителя должна быть лицензирована, если это предусмотрено Российским законодательством.

8.2. Исполнитель должен располагать достаточным для выполнения поставленной задачи количеством персонала, прошедшего сертификацию по соответствующему оборудованию и программному обеспечению.

8.3. Участник конкурса должен подтвердить свою компетентность путем предоставления действительных копий квалификационных сертификатов, лицензий.

Начальник Службы развития централизованных и технологических систем департамента корпоративных и технологических АСУ
« 26 » 02 2016 года



Л.В. Хасаева

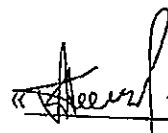
Начальник управления эксплуатации информационных технологий
« 29 » 02 2016 года



А.И. Борисов

Согласовано:

Директор по ИТ-начальник департамента корпоративных и технологических АСУ
« 29 » 02 2016 года



А.А. Таскаев

Начальник департамента безопасности
« _____ » _____ 201__ года

« _____ » Р.К. Кисленко

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур
« _____ » _____ 201__ года



И.В. Веклич

02.03.2016 г.

8. Требования к качеству, надежности, сертификации

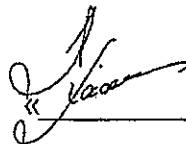
8.1. Деятельность Исполнителя должна быть лицензирована, если это предусмотрено Российским законодательством.

8.2. Исполнитель должен располагать достаточным для выполнения поставленной задачи количеством персонала, прошедшего сертификацию по соответствующему оборудованию и программному обеспечению.

8.3. Участник конкурса должен подтвердить свою компетентность путем предоставления действительных копий квалификационных сертификатов, лицензий.

Начальник Службы развития централизованных и технологических систем департамента корпоративных и технологических АСУ

« 26 » 02 2016 года



Л.В. Хасаева

Начальник управления эксплуатации информационных технологий

« 29 » 02 2016 года

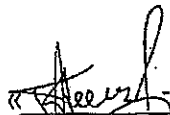


А.И. Борисов

Согласовано:

Директор по ИТ-начальник департамента корпоративных и технологических АСУ

« 29 » 02 2016 года



А.А. Таскаев

Зам. Начальник департамента безопасности

« 02 » 03 2016 года

С замечаниями



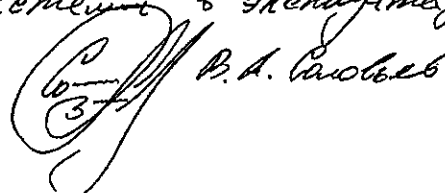
В.А. Соколов
Р.К. Кисленко

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур

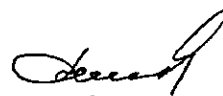
« _____ » 2016 года

« _____ » И.В. Веклич

*Замечание: Настоящие замечания Предприятия
возможны после введения системы в эксплуатацию*



В.А. Соколов



02.03.2016